



MENSAJE INTERNOS(ADMINISTRADOR)

Objetivo:

Este módulo permite hacer el envío de mensajes internos entre usuarios de la aplicación con la opción de activar o desactivar los permisos ,el administrador del sistema debe realizar las configuración.

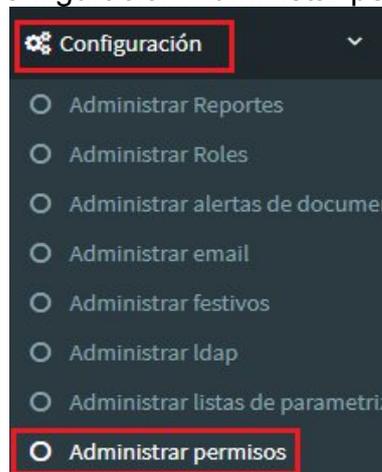
El sistema permite:

Administrador: Se presentará al administrador una bandeja llamada “Mensajes internos”, en la cual se presentará el listado de mensajes incluyendo el remitente, el destinatario y el vínculo para acceder al detalle del mensaje, para consultar los metadatos, el adjunto y la conversación.

Archivo:Los mensajes podrán ser archivados por los usuarios y serán consultables a través de su bandeja de mensajes usando un filtro llamado “ver archivados”.

Notificaciones:Cada vez que sea enviado un mensaje o una respuesta se notificará al usuario receptor del mensaje a través del correo electrónico (sin incluir el texto del mensaje).

1. Se ingresa al módulo Configuración-Administrar permisos



2. Se selecciona la dependencia el rol y se ingresa a la opción Mensajes Internos



Permisos de departamento OFICINA CONTROL INTERNO y Rol Funcionario 1

Permisos

Administración

Administrador del Sistema

Anulación

Archivo

Archivo virtual

Envíos

Firmas digitales

Flujo de trabajo

Imágenes migradas

Mensajes Internos

On

Ver todos los mensajes internos

On

Uso de mensajes internos

3. El módulo incluye dos permisos así:

- Uso de mensajes internos
- Ver todos los mensajes

4. Se activan o se desactivan según se requiera y por último se da clic en el botón Guardar.

Guardar